TRYB NABORU NA SZKOLENIA 2027
Komunikat dla Podmiotów Leczniczych

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kielcach uprzejmie informuje o zasadach naboru na szkolenia podstawowe oraz uzupełniające dla pielęgniarek, pielęgniarzy i położnych w 2027 roku.

---

1. Przesyłanie danych dotyczących liczby uczestników

Podmioty lecznicze, które nie przekazały jeszcze informacji o zapotrzebowaniu szkoleniowym na rok 2027, proszone są o pilne przesłanie drogą e-mailową:

- liczby pielęgniarek, pielęgniarzy i położnych zgłaszanych na każde szkolenie,
- danych kontaktowych osoby odpowiedzialnej za zgłoszenia,

na adres: **sekretariat@rckik-kielce.com.pl**

Formy szkoleń:

- szkolenia podstawowe – w formie stacjonarnej, w siedzibie RCKiK, ul. Jagiellońska 66, Kielce (sala wykładowa, parter),
- szkolenia uzupełniające – w formie on-line na platformie: www.e-szkolenia.rckik-kielce.com.pl

---

2. Harmonogram szkoleń

Na podstawie pisemnych zgłoszeń dotyczących rezerwacji liczby miejsc na cały rok 2027, RCKiK w Kielcach opracowało i udostępniło harmonogram szkoleń z podziałem na terminy oraz liczbę miejsc przydzielonych poszczególnym podmiotom leczniczym.
Dokument dostępny jest w pozycji: **„HARMONOGRAM SZKOLEŃ ON-LINE: ROK 2027”**.

---

3. Zgłoszenia imienne

Podmioty lecznicze dokonują zgłoszeń imiennych na formularzu:
„Formularz danych pielęgniarek/pielęgniarzy i położnych kierowanych na szkolenie z zagadnień krwiodawstwa i krwiolecznictwa”, zgodnie z instrukcją: **„Wzór – jak wypełniać formularz danych 2027”**.

Formularze należy przesyłać **najpóźniej 5 dni przed terminem szkolenia**:

- drogą elektroniczną na adres: **sekretariat@rckik-kielce.com.pl**,
- w przypadku zmian (zmiana osoby, zmiana terminu) – na adres: **promocja@rckik-kielce.com.pl**,
- dodatkowo w formie papierowej (podpisanej przez Dyrektora podmiotu leczniczego) na adres: *Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa, 25-437 Kielce, ul. Jagiellońska 66.*

---

4. Charakter prawny zgłoszeń

Zgłoszenie imienne stanowi wiążącą umowę pomiędzy:

- **RCKiK w Kielcach** – organizatorem szkolenia,
- **podmiotem leczniczym** – zamawiającym usługę szkoleniową.

---

5. Rejestracja uczestników szkolenia on-line

Uczestnicy szkoleń uzupełniających zobowiązani są do założenia konta na platformie szkoleniowej RCKiK **4–5 dni przed planowanym szkoleniem**.
Instrukcja znajduje się w pozycji: **„Instrukcja logowania – założenie konta”**.

---

6. Logowanie w dniu szkolenia on-line

W dniu szkolenia uzupełniającego, **po godzinie 8:00**, uczestnicy logują się do platformy w celu uzyskania dostępu do programu szkoleniowego.
Instrukcja: **„Instrukcja szkolenia na platformie – wersja dla pielęgniarek i położnych”**.

---

7. Szkolenia stacjonarne

Szkolenia podstawowe rozpoczynają się **o godzinie 8:00** w sali wykładowej (parter). Przed rozpoczęciem zajęć przeprowadzana jest weryfikacja listy obecności.

Wymagana odzież ochronna uczestnika:

- jednorazowy fartuch flizelinowy (zalecany),
- obuwie ochronne.

---

8. Zgłaszanie nieobecności

W przypadku zdarzeń losowych uniemożliwiających udział zgłoszonej osoby, podmiot leczniczy jest zobowiązany do niezwłocznego, pisemnego i mailowego poinformowania RCKiK **co najmniej 2 dni robocze przed szkoleniem**, w celu zwolnienia miejsca.

---

9. Skutki niewywiązania się ze zgłoszenia

W przypadku niewykorzystania zamówionej usługi (np. nieoddelegowania zgłoszonej osoby, braku informacji o zmianach), podmiot leczniczy **traci możliwość uzyskania innego terminu** ze względu na ograniczoną liczbę miejsc szkoleniowych.

Informacje dodatkowe

Adres platformy szkoleniowej oraz instrukcje obsługi są dostępne w zakładce dotyczącej szkoleń.
W sprawie pytań i uwag prosimy o kontakt z Działem Marketingu i Sprawozdawczości RCKiK w Kielcach:
☎ 41 33-59-419
☎ 41 33-59-420